

La Politica per la Qualità è l'espressione delle scelte strategiche della Direzione Aziendale volte al miglioramento continuo, coniugando la sostenibilità economica- finanziaria con obiettivi tesi a garantire la qualità dei servizi erogati, la soddisfazione delle esigenze dell'Utente, alla valorizzazione delle risorse umane e tecnologiche, all'affermazione della sua posizione sul territorio, al rispetto delle norme e delle leggi, alla tutela dei diritti umani, dell'ambiente e degli standard di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

L'assicurazione dell'attuazione di tali impegni è sostenuta attraverso l'implementazione di un sistema aziendale trasversale di Gestione della Qualità, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2015, che costituisce la base per lo sviluppo e l'implementazione dell'Accreditamento Istituzionale.

Gli obiettivi e gli impegni sono portati a conoscenza di tutto il personale coinvolto, affinché ciascuno possa apportare un valido contributo, attraverso suggerimenti, volti al miglioramento continuo delle attività operative e del livello qualitativo dei servizi forniti.

Nel perseguire la qualità, lo STUDIO MEDICO MIRAFIORI, sulla base di una gestione fondata sull'approccio per processi ed in vista della piena soddisfazione delle parti interessate, si pone i seguenti principi guida:

- ✓ Offrire un servizio all'avanguardia efficiente e dinamico e migliorare l'accoglienza agli utenti continuando a garantire la più completa sicurezza dei pazienti e del personale sanitario
- ✓ Assicurare la centralità della persona, il rispetto della dignità umana, l'equità e l'etica professionale, il diritto di scelta
- ✓ Assicurare una buona pratica professionale ed un comportamento coerente
- ✓ Operare secondo la best practice, adottando procedure operative standard riconosciute
- ✓ Operare in ambiente adeguato
- ✓ Operare nel rispetto delle esigenze degli utenti e misurarne il livello di soddisfazione tramite l'ottenimento di informazioni di ritorno
- ✓ Assicurare la continuità dei servizi offerti agli utenti e ampliare l'attività in regime solvente per aumentare il fatturato ed evitare perdita di bilancio
- ✓ Rispettare i tempi di attesa di prenotazione secondo le priorità prescritte
- ✓ Rispettare l'orario degli appuntamenti
- ✓ Garantire i tempi di registrazione agli sportelli
- ✓ Rispettare i giorni di consegna dei referti secondo quanto previsto nella Carta dei Servizi
- ✓ Favorire una migliore e più efficiente comunicazione con l'utenza
- ✓ Promuovere la competenza, consapevolezza ed abilità degli operatori sanitari, amministrativi e tecnici

La Direzione monitora il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati e qualora si rilevino degli scostamenti, la Direzione attiva i necessari provvedimenti di correzione o prevenzione.

I documenti del Sistema Qualità contengono le direttive impartite dalla Direzione Generale circa la Gestione del Sistema Qualità; in particolare il Manuale per la Gestione della Qualità descrive l'organizzazione, le modalità gestionali e le responsabilità di tutto il personale che interagisce con il Sistema Qualità.

La Direzione Generale dello Studio Medico Mirafiori si impegna a sostenere l'applicazione ed il miglioramento continuo del sistema qualità come strumento per raggiungere gli obiettivi prefissati ed a facilitarne la comunicazione e la condivisione della politica per la qualità all'interno dell'organizzazione.

La Direzione Generale della Studio Medico Mirafiori di Torino dichiara che la Politica per la Qualità qui descritta è congruente con il Sistema Qualità Aziendale.

Torino lì, 15 marzo 2024

Il Legale Rappresentante
Dott. Marco GILARDONE